


Положение
рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1
от 29 августа 2018г

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ №32
 Макеева Ю.Е.
приказ № 170 от 01.09.2018 г

Положение об Управляющем Совете Школы

1. Общие положения

1.1 Управляющий Совет Школы создается в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законом «О государственном – общественном управлении в системе общего образования Пензенской области» (от 04.09.2007 №1351-ЗПО), Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №32 г. Пензы

1.2. Основными задачами совета школы являются определения тактики развития и функционирования ОУ.

2. Содержание работы и функции совета школы.

2.1. К компетенции Управляющего Совета Школы относятся:

- определять общее направление воспитательно-образовательной деятельности Школы;
- разрешать конфликты, возникающие между участниками образовательного процесса;
- согласовывать режим работы Школы;
- заслушивать отчеты работников Школы по направлениям их деятельности;
- определять перечень, порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг, оказываемых Школой;
- в рамках законодательства Российской Федерации принимать необходимые меры, защищающие работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность; ограничения автономии и самоуправления Школы;
- участвовать в процедуре оценки профессиональной деятельности педагогических работников, принимать участие в распределении стимулирующего фонда в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах;
- принимать решения по вопросам охраны Школы, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность Школы и не оговоренным настоящим Уставом;
- издавать локальные акты в пределах своей компетенции.
- утверждение программы развития образовательного учреждения.

2.2 Управляющий Совет Школы имеет право:

- утверждать программу развития Школы;
- вносить изменения и дополнения к настоящему Уставу;
- участвовать в разработке и согласовании локальных актов, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы; показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников школы;
- устанавливать режим занятий, в том числе и продолжительность учебной недели (пяти- или шестидневную);
- согласовывать по предоставлению директора правила внутреннего распорядка;
- принимать решение о введении (отмене) и наличии единой формы учащихся в период занятий;
- осуществлять контроль создания качества и здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в лицее, принимать меры к их улучшению;
- обеспечивать социальную защиту всех участников образовательного процесса;

-вносить предложения директору школы по вопросам развития воспитательной работы в школе.

2.3. В образовательном процессе Управляющий Совет согласовывает:

- календарный учебный график;
- школьный компонент базового учебного плана;
- профили обучения в старшей школе;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- выбор учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, допущенных к использованию в образовательном процессе;

2.4. Управляющий Совет обеспечивает участие представителей общественности:

- в процедурах: итоговой аттестации обучающихся, в том числе и по технологии ЕГЭ;
- в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий;
- в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада Школы.

2.5. В сфере финансово-хозяйственной деятельности Совет:

- дает согласие на сдачу в аренду имущества Школы;
- заслушивает и утверждает ежегодный публичный отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года, представляет его общественности и Учредителю.

2.6. В вопросах взаимоотношений участников образовательного процесса Управляющий Совет:

- дает рекомендации директору по вопросам заключения коллективного договора;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (или бездействия) педагогического и административного персонала и принимает по ним решения, рекомендации;
- принимает решения об исключении обучающихся из Школы и согласовывает его с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ходатайствует (при основаниях) перед Учредителем о расторжении трудового договора с учителем или иным работником, вносит Учредителю предложения о поощрении работников и директора Школы.

3. Организация работы Управляющего Совета Школы.

3.1. Управляющий Совет Школы избирается сроком на два года и является одной из форм самоуправления.

3.2. Управляющий Совет состоит из 10 человек, в том числе:

- директор (входит по должности);
- представитель Учредителя (назначается учредителем);
- от старшеклассников - 3 человека (избираются обучающимися Школы);
- от родителей - 3 человек (избираются родителями);
- от работников Школы - 2 человека (избираются работниками Школы).

3.3. Кандидатуры в Управляющий совет Школы избираются из числа родителей (законных представителей), обучающихся, работников трудового коллектива Школы тайным голосованием. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании. При равном количестве голосов голос директора школы считается решающим.

3.4. На первом собрании происходят выборы Председателя Совета Школы и его заместителя, а также формирование необходимых рабочих комиссий и групп по решению неотложных вопросов жизни Школы.

3.5. При выбытии члена Совета Школы до истечения срока его полномочий, распоряжением Председателя Совета Школы созывается внеочередное собрание соответствующей категории коллектива Школы, которое избирает нового представителя в Совет Школы.

3.6. Управляющий Совет Школы собирается по мере надобности, но не менее одного раза в полугодие. Внеочередное заседание совета проводится по требованию 2/3 его членов.

3.7. Решение Управляющего Совета Школы является правомочным, если на заседании совета присутствовали 2/3 состава совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.